

REGLAS BÁSICAS DE LA “NETIQUETA”

¿Qué es la “Netiqueta”?

Son normas establecidas para mejorar la **comunicación**

interpersonal en la Red. En otras palabras, la “Netiqueta” encierra una serie de reglas para relacionarse cordialmente en línea.

Reglas de escritura

Saluda y despídete

- **Saluda** al iniciar el mensaje y **despídete** escribiendo tu nombre, como si se tratara de una carta.



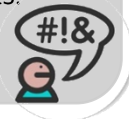
Di no a las mayúsculas

- Escribe utilizando mayúsculas y minúsculas. Si colocas todo con mayúsculas, se interpreta como si estuvieras **gritando**.



Respeto ante todo

- Evita incluir imágenes o expresiones que **discriminen**, insulten o ridiculicen a otras personas.



Sigue las instrucciones

- Envía archivos adjuntos **solo cuando se soliciten**. Sobre todo en los foros, escribe tu participación directamente para agilizar su lectura.



Evita los modismos

- Escribir "sip, nop, lol, x3, xD, q, xq, msj, msm, +o-, kmo stas, x lo" **dificulta** la comunicación pues quien te lee, podría no conocer su significado.



Emoticones

- Los **emoticones** sólo son un apoyo. No sustituyen al mensaje escrito ni harán pasar por alto un comentario impertinente u ofensivo.



Reglas de convivencia

Cuando ingresas a una nueva cultura –y el ciberespacio es una de ellas– te expones a cometer algunos errores. Puedes ofender sin proponértelo. O puedes malinterpretar lo que otros dicen y ofenderte cuando no era esa la intención.

La lista de reglas básicas que se citan a continuación, te permitirán contar con los **principios** esenciales para poder resolver tus dilemas de “Netiqueta”.

1. Recuerda lo humano

La regla de oro: no hagas a otros lo que no quieras que te hagan a ti. Trata de ponerte **en los zapatos de los otros**.

Antes de enviar un mensaje o emitir una participación en un foro puedes preguntarte: **¿Le dirías esto a esa persona frente a frente?**



Si la respuesta es no, reescribe y revisa nuevamente. Repite el proceso hasta que sientas que lo que mandas a través del ciberespacio es lo mismo que dirías de forma presencial.

Otro motivo para pensar bien lo que envías.

Cuando te comunicas en el ciberespacio –por correo o en grupos de discusión– las palabras **permanecen escritas**. Y existe la posibilidad de que queden **archivadas** en algún sitio en el que no tienes ni control ni acceso. Cualquier mensaje que envíes puede ser almacenado o reenviado por la persona que lo recibió.

2. Sigue en la Red los mismos estándares de comportamiento que utilizas en la vida real

Sé ético.

Si te encuentras con algún **dilema** en el ciberespacio, consulta el **código profesional** que sigues en la vida real. Es muy posible que en él encuentres la respuesta.

3. Ubica en qué lugar del ciberespacio te encuentras

La “Netiqueta” varía de un sitio al otro

A donde fueres, haz lo que vieres y como la “Netiqueta” es diferente en diferentes sitios, es muy importante saber dónde está uno.

Cuando entres a un sitio en el ciberespacio que es nuevo para ti, debes darte tiempo para **observar**. Pon atención al “chat” o lee los archivos. Fórmate una idea de cómo actúan las personas que ya están participando. Y luego participa tú también.

4. Respeta el tiempo y el ancho de banda de los demás

Cuando envías un correo o un mensaje a un grupo de discusión o foro, estás utilizando (o deseando utilizar) el tiempo de los demás. Es tu **responsabilidad** asegurarte de que el tiempo que "gastan" leyendo tu mensaje no sea un desperdicio.

De igual manera, cuándo accidentalmente envías 5 veces el mismo mensaje, estás desperdiciando tanto el tiempo de la gente (que debe abrir y descartar las 5 copias de su mensaje) y el ancho de banda, referido al almacenamiento (porque envía varias veces la misma información que debe ser guardada en alguna parte).

*Recuerda que no eres el **centro** del ciberespacio.*

Cuando estás trabajando muy duro en una tarea, evaluación o actividad y estás totalmente absorto en el esfuerzo de terminar, puedes olvidar

fácilmente que otros tienen horarios diferentes. Así que es posible que no obtengas **repuestas inmediatas** a tus preguntas.

También podría suceder que no todos los lectores estén de acuerdo contigo y tampoco están obligados a discutir exhaustivamente tus argumentos.



5. Cuida tu imagen personal

La mayoría de la gente que se comunica en línea desea **compartir** y **aprender** algo. Los foros, por ejemplo, te permiten ponerte en contacto con personas a las que por otros medios no podrías aproximarte. Dado que tu comunicación será por escrito, la **redacción** y la **gramática** que utilices tendrán mucha importancia.

Escribe sobre lo que sabes y sé coherente.

Pon atención al contenido de lo que escribes. Asegúrate de saber de qué estás hablando –cuando escribas “yo entiendo que” o “me parece que en este caso...”–, asegúrate de **comprobar** los datos antes de enviar el texto.

Asegúrate también de que tus notas sean **claras** y **lógicas**. Es perfectamente posible escribir un párrafo sin errores de redacción o gramática, pero carente sentido. Es mejor comunicarse con **sencillez**.

6. Comparte el conocimiento de los expertos.

La razón por la que hacer preguntas en línea da resultado se debe a la cantidad de **personas** con conocimientos que las leen. Y si solamente algunos de ellos ofrecen respuestas inteligentes, la suma total del conocimiento mundial aumenta.

Es una buena idea **compartir** con otros las respuestas que obtienes a las preguntas que haces por éste medio. Compartir tus conocimientos es satisfactorio. Ha sido una **tradicción** de la Red y convierte el mundo en un sitio mejor.

7. Ayuda a que las controversias se mantengan bajo control

La "Netiqueta" **condena** que se perpetúen guerras de mensajes incendiarios o que se publiquen series de mensajes fuertes, la mayoría de las veces entre 2 o 3 corresponsales que de esta manera marcan el tono y **destruyen** la **camaradería** de un grupo de discusión. Esto es **injusto** con los demás miembros del grupo; y aunque este tipo de discusiones para algunos podrían ser divertidas en un principio, muy pronto se vuelven **aburridas** sobre todo para la gente que no está directamente relacionada. Esto constituye una monopolización injusta del ancho de banda.

8. Excusa los errores de otros

Todos en algún momento fuimos o somos **novatos** en la Red y aunque ya no lo seamos, llegamos a equivocarnos. Entonces cuando alguien cometa un error de ortografía, haga un comentario fuerte, una pregunta a la que no le encuentres sentido o dé una respuesta innecesariamente larga, sé **paciente**. Si el error es pequeño no hagas ningún comentario. Si tienes muchas ganas de hacerlo piensa dos veces antes de reaccionar. Así seas muy bueno

cumpliendo con todo lo indicado por la Netiqueta, eso no te da derecho de corregir a todo el mundo.

Si vas a decirle a una persona que cometió un error, sé **amable** y envía **un mensaje privado**, no lo hagas público. Dale siempre a los demás el beneficio de la duda. Recuerda que las actitudes de arrogancia o autosuficiencia también dañan la comunicación entre las personas.

Documento adaptado por la COSDAC. Publicación original: EDUTEKA. Consultado el 23 de noviembre de 2002.